

RESUMEN CONSEJO ESCOLAR CEIP FERNÁNDEZ MORATÍN
19 DE SEPTIEMBRE DE 2022

1. **Lectura del acta del consejo anterior** (fecha **28 de junio de 2022**) en el que se trataron estos temas:

- repaso de la **Memoria Anual del curso 2021/2022** y análisis del grado de consecución de objetivos,
- relación de **obras** a realizar en el centro durante el **verano**,
- información sobre la compra de las **mesas** para que **infantil 3 años** puedan comer en el aula de psicomotricidad, financiada parcialmente por el AMPA.
- previsión del **Plan de Patios** a elaborar durante el curso 2022/2023,
- se aprueba solicitar la participación en un programa sobre huertos sostenibles y **naturalización de patios**. Tras la lectura del acta se comunica que esta solicitud ha sido **rechazada**.

2. Propuesta para iniciar el **proceso de cambio de jornada escolar a continua**

El claustro de profesorado ha sugerido iniciar el proceso de votación. Se reunirán para analizar las ventajas e inconvenientes de la jornada continua desde su punto de vista y las características del Moratín, con independencia de estudios a favor o en contra de ambas jornadas. El acuerdo del Consejo Escolar es poder abrir el proceso cada dos cursos escolares (3 años) si alguna de las partes lo quiere (sector familias o sector profesorado), y este año ya procedería. **Se vota a favor de iniciar el proceso de consulta.**

3. **Precios del comedor** durante el curso 2022/2023

- El **precio por día** se mantiene en **4,88€** para alumnado que come todo el mes. Al igual que el curso pasado, **cada mes tendrá un precio según los días lectivos**. Se entregará calendario con detalle a las familias.

Precio **día suelto: 6,50€**

Bono **10 comidas: 60€**

- **Primeros del cole y tardes**. Lo gestiona el colegio:

45 €/mes con desayuno, 40€/ sin desayuno. Mismos precios merienda.

Bono de 10 desayunos o meriendas: 50€.

4. **Informaciones varias sobre el inicio del curso**

4.1 **Obras** en el centro

- **Edificio Infantil**: Estaba previsto el cambio de todas las ventanas del mismo. A día de hoy se han instalado las de comedor, cocina y las aulas de 3 años. En el resto, falta cambiar ventanas con persianas, cristal, y falso techo. Están a la espera del material. Lo harán según llegue, empezando por el aula de psico para que puedan usarla las clases de 4 y 5 años cuando se trabaje en ellas. Después se seguirá con los despachos.
- **Columpios infantil**. No se sabe cuándo los pondrán. La DAT (Dirección de Área Territorial de Educación de la Comunidad Autónoma de Madrid) ha autorizado cambiar el suelo e instalar varios columpios.

4.2. Extraescolares

- Se informa sobre las **actividades municipales** que se ofrecerán desde el colegio/ayuntamiento: dentro de las escuelas deportivas, además de **balonmano**, habrá como novedad este curso **rugby**.
- **Desaparece ajedrez** por los continuos cambios de profesor vivido el curso pasado e incidencias durante el desarrollo de la actividad. Las horas municipales de ajedrez se sustituyen por un **monitor** encargado de dinamizar el **patio** con actividades.

4.3 Cesión de espacios

- Se aprueba **priorizar la cesión de los patios** por la tarde a la **Escuela de Fútbol de la Asociación Vecinal del barrio**. Se pedirá compromiso de mantenimiento y limpieza del baño exterior.
- **Gimnasio**: se han recibido tres peticiones de cesión que no pueden ser aprobadas ya que el centro no dispone de **conserje por la tarde** en el colegio.

4.4 Renovación del Consejo Escolar

Pendientes aún de que salga la normativa para realizar la votación. Este curso se renuevan **dos miembros del sector familias** y otros 2 del claustro de profesores.

5. Ruegos y preguntas

- La representante del **AMPA** en el Consejo Escolar informa sobre la próxima celebración de la **Asamblea General** (30 de septiembre). Ese día se presentará la memoria anual y se informará sobre el proceso de **Renovación del AMPA**. Las **elecciones** para elegir a la **nueva junta directiva** serán el **28 de octubre**.
- El equipo Directivo indica que considera muy importante que haya una persona de **coordinación de extraescolares**, también en primaria; a lo que el AMPA responde con la figura de la coordinadora de Konactitud, a cargo de 12 de las 17 extraescolares que se dan por la tarde. El resto son coordinadas directamente por los monitores. El **AMPA** se compromete a estar **presente en el centro** durante los primeros días de puesta en marcha de las actividades extraescolares.
- La **nueva figura de coordinador de bienestar y protección infantil** la está asumiendo la jefa de estudios, que está realizando la formación para ello. Entre sus funciones, la principal es detectar y prevenir las posibles situaciones de riesgo entre el alumnado y coordinarse con servicios externos, así como, con toda la comunidad Educativa.
- **Atención a la diversidad**: se siguen solicitando recursos, pero algunos llegan y otros no. En cuanto al servicio de Logopedia que dependía de la Junta, no se tienen noticias. El CEIP Fernández Moratín ha ofrecido sus instalaciones si fuesen necesarias y seguirá insistiendo ante la elevada demanda de las familias. Sí se ha conseguido una colaboración para alumnos con AC, ya que desde este curso nuestro colegio es un **centro de Atención Programada de Altas Capacidades**.